



**Regulamin uczestnictwa w projekcie „re-START aktywnej integracji”
nr FESL.07.02-IZ.01-062A/23 realizowanym przez Instytut Terapii i Usług
Społecznych Sp. z o.o. wraz z Partnerami: Gminą Jasienica, Gminą Kozy,
Gminą Milówka, Gminą Pszczyna, Gminą Szczyrk, Gminą Wilamowice,
Powiatem Pszczyńskim oraz Bielskim Stowarzyszeniem Artystycznym Teatr
Grodzki.**

§ 1 Informacje ogólne

1. Instytut Terapii i Usług Społecznych Sp. z o.o. wraz z Partnerami: Gminą Jasienica, Gminą Kozy, Gminą Milówka, Gminą Pszczyna, Gminą Szczyrk, Gminą Wilamowice, Powiatem Pszczyńskim oraz Bielskim Stowarzyszeniem Artystycznym Teatr Grodzki realizuje projekt pn.: „re-START aktywnej integracji” nr FESL.07.02-IZ.01-062A/23, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL 2021-2027) – Europejski Fundusz Społeczny Plus.
2. Celem projektu jest wdrażanie programów aktywnej integracji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, a zatem przywrócenie możliwości lub zdolności uzyskania zatrudnienia lub innej formy aktywności społecznej, rozwinięcie lub wzmocnienie samodzielności życiowej i społecznej oraz zapobieganie procesom ubóstwa, marginalizacji i wykluczenia społecznego 900 mieszkańców i mieszanek powiatu pszczyńskiego, bielskiego, żywieckiego oraz miasta Bielska-Białej w województwie śląskim w okresie **od 01.09.2024 roku do 31.08.2027 roku**.
3. Grupę docelową stanowią mieszkańcy i mieszkanki powiatu pszczyńskiego, bielskiego, żywieckiego oraz Miasta Bielsko-Biała województwa śląskiego. Nie wprowadza się ograniczenia wiekowego, jednakże wsparcie co do zasady koncentrować się będzie na osobach pełnoletnich. Projekt skierowany jest do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym między innymi pozostających bez zatrudnienia (osoby bezrobotne i nieaktywne zawodowo) oraz osób niepełnosprawnych. Z uwagi na pozostawanie bez zatrudnienia, występujące niepełnosprawności, konieczność zwiększenia poziomu samodzielności czy występujące dysfunkcje czynione będą starania mające na celu poprawę sytuacji społeczno-ekonomicznej osób objętych wsparciem.
4. Uzupełnieniem działań wdrażanych w ramach indywidualnych ścieżek reintegracji będzie stworzenie trwałej infrastruktury w postaci mieszkania



treningowego. Partner Powiat Pszczyński deklaruje zachowanie przeznaczenia mieszkania treningowego również po zakończeniu realizacji projektu.

5. W ramach projektu wdrażane będą usługi aktywnej integracji, których celem jest:

- a) nabycie, odbudowa i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu (integracja i reintegracja społeczna)
- b) nabycie, odbudowa i podtrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy (integracja i reintegracja zawodowa)
- c) zapobieganie procesom ubóstwa, marginalizacji i wykluczenia społecznego.

6. Dla każdej osoby uczestniczącej w projekcie opracowana zostanie ścieżka reintegracji, rozumiana jako zestaw kompleksowych i zindywidualizowanych form wsparcia, mających na celu wyprowadzenie osoby z ubóstwa lub wykluczenia społecznego, poprzez:

- polepszenie jej sytuacji społecznej
- lub
- nabycie/podwyższenie kompetencji społecznych
- lub
- nabycie/podwyższenie kwalifikacji zawodowych
- lub
- nabycie/odbudowanie zdolności samodzielnego funkcjonowania na rynku pracy.

7. Czas przygotowania, monitoringu i aktualizacji ścieżki wynosić będzie minimum 10 godzin na każdą osobę uczestniczącą w projekcie.

8. Usługi aktywnej integracji:

- a) usługi o charakterze społecznym
 - b) usługi o charakterze zawodowym
 - c) usługi o charakterze edukacyjnym
 - d) usługi o charakterze zdrowotnym
 - e) usługi podnoszące kompetencje w zakresie spędzania czasu wolnego i rekreacji oraz uczestnictwa w kulturze
- z zastrzeżeniem, iż ścieżka nie musi obejmować wszystkich wskazanych kategorii usług, natomiast każda osoba objęta zostanie:
- wsparciem o charakterze społecznym



- szkoleniem/kursem/warsztatami ICT, których celem jest włączenie cyfrowe osób dotychczas wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem cyfrowym, a poziom i zakres szkolenia zależeć będzie od umiejętności i potrzeb osoby uczestniczącej w projekcie
- co najmniej 3 różnymi formami wsparcia, w tym jedną grupową, z wyłączeniem usług podnoszących kompetencje w zakresie spędzania czasu wolnego i rekreacji oraz uczestnictwa w kulturze.

9. Działania w zakresie aktywizacji zawodowej nie będą stanowić pierwszego elementu realizacji ścieżki.

10. Wyznaczenie ścieżki reintegracji nie stanowi instrumentu aktywnej integracji.

11. W ramach form wsparcia zapewnia się działania z zakresu:

- ekologii, podniesienia świadomości oszczędnego korzystania z zasobów, wykorzystania odnawialnych źródeł energii oraz problematyki ochrony powietrza,
- zasady równości szans i niedyskryminacji oraz równości kobiet i mężczyzn.

12. Realizacja wsparcia opiera się na zapisach ustalonej z uczestnikiem/uczestniczką Indywidualnej Ścieżki Reintegracji (IŚR), która zostanie przygotowywana zgodnie z zasadą indywidualizacji wsparcia, co poprzedzone będzie diagnozą przeprowadzoną przy pomocy przynajmniej jednego wystandaryzowanego narzędzia przez psychologa/doradcę zawodowego, pracownika socjalnego lub specjalistę ds. reintegracji, a następnie będzie zatwierdzona przez psychologa lub doradcę zawodowego lub pracownika socjalnego. Każda zmiana w procesie integracji społecznej i zawodowej musi zostać odnotowana w powyższym dokumencie.

13. Osoby uczestniczącej w projekcie zostaną poinformowane o możliwych formach wsparcia, jakie są dostępne w ramach projektu, co zostanie odpowiednio udokumentowane.

§ 2 Grupa docelowa

1. Projekt skierowany jest do osób pozostających bez zatrudnienia zamieszkujących teren powiatu pszczyńskiego, bielskiego, żywieckiego oraz miasta Bielsko-Biała województwa śląskiego, tj.



a) osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych

Definicje:

Osoba bezrobotna – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia;

Osoba długotrwale bezrobotna – osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych;

Potwierdzeniem kwalifikowalności jest zaświadczenie z właściwego urzędu pracy dla osób bezrobotnych zarejestrowanych w ewidencji urzędu pracy jako osoba bezrobotna albo poszukująca pracy, a dla osób bezrobotnych niezarejestrowanych w ewidencji urzędu pracy – zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające brak zatrudnienia/tytułu do ubezpieczenia wynikającego z tytułu zatrudnienia.

b) osób biernych zawodowo.

Definicja:

Osoba bierna zawodowo – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną). Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.: studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące; dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierający naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących; doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą. W przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny, należy go wykazywać we wskaźniku dotyczącym osób bezrobotnych;

Potwierdzeniem kwalifikowalności jest zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające brak zatrudnienia/tytułu do ubezpieczenia wynikającego z tytułu zatrudnienia.



2. Grupę docelową stanowią:

a) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;

- osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikującym się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniającym co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy;

Ustawa o pomocy społecznej - art. 7:

Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

- 1) ubóstwa;
- 2) sieroctwa;
- 3) bezdomności;
- 4) bezrobocia;
- 5) niepełnosprawności;
- 6) długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- 7) przemocy domowej;
- 7a) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
- 8) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- 9) bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- 10) (uchylony)
- 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
- 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 13) alkoholizmu lub narkomanii;
- 14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- 15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika/uczestniczki jest zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub inny dokument potwierdzający korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej (np. aktualna decyzja o przyznanych świadczeniach);

- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym

Ustawa o zatrudnieniu socjalnym – art. 1 ust. 2:

Przepisy ustawy stosuje się w szczególności do:

- 1) bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,



- 2) uzależnionych od alkoholu,
- 3) uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających,
- 4) osób z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- 5) długotrwale bezrobotnych w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 6) zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- 7) uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- 8) osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
 - którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.

Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika/uczestniczki jest zaświadczenie z właściwej instytucji lub inny dokument wystawiony przez odpowiedniego specjalistę potwierdzający zasadność udzielonego wsparcia;

- osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika/uczestniczki jest zaświadczenie z właściwej instytucji, zaświadczenie od kuratora, wyrok sądu, lub inny dokument potwierdzający przebywanie uczestnika/uczestniczki w pieczy zastępczej;

- osoby z niepełnosprawnościami;

Definicja osoby z niepełnosprawnością:

Osoba z niepełnosprawnością – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.



Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika/uczestniczki są następujące dokumenty np.: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym, orzeczenie o niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 roku życia, orzeczenie o niezdolności do pracy, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia;

- osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;

Definicja osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu:

Osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. Jest to osoba, podlegająca wykluczeniu społecznemu, która ze względu na swoją sytuację życiową nie jest w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajduje się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.

Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika/uczestniczki jest kwestionariusz oceny funkcjonowania (przeprowadzonej według wybranej przez Lidera metody) lub zaświadczenie od lekarza, lub odpowiednie orzeczenie lub innym dokument poświadczający stan zdrowia;

- członkowie gospodarstw domowych sprawujących opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;

Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika/uczestniczki jest zaświadczenie od lekarza; odpowiednie orzeczenie lub innym dokument poświadczający stan zdrowia osoby potrzebującej wsparcia;

- osoby korzystające z programu FE PŻ;

Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika/uczestniczki jest dokument wystawiony przez Ośrodek Pomocy Społecznej (OPS) lub przez organizację partnerską wydającą żywność;

- osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę;

Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika/uczestniczki jest numer PESEL ze statusem UKR, zaświadczenie o objęciu ochroną czasową wystawianego przez Szefa Urzędu do Spraw Cudzoziemców;



- osoby wykluczone komunikacyjnie;

Definicja wykluczenia komunikacyjnego:

Wykluczenie komunikacyjne lub transportowe – to pozbawienie możliwości korzystania z transportu publicznego mieszkańców danego obszaru. Dotyczy nie tylko dostępu do dróg, kolei, chodników i ścieżek rowerowych ale również trudności w zdobyciu informacji o połączeniu bądź niedostatecznej dystrybucji biletów. Szczegółowe informacje dotyczące obszarów wykluczenia dla województwa śląskiego znajdziesz w Dokumencie Analiza dostępności komunikacyjnej na terenie województwa śląskiego dostępnym na stronie www.itiusbb.pl w zakładce projektu.

Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika/uczestniczki jest: oświadczenie uczestnika/uczestniczki o miejscu zamieszkania na terenie gminy, w której występują problemy z dostępnością komunikacyjną, zgodnie z tabelami nr 1 i 2 wskazanymi w dokumencie: „Analiza dostępności komunikacyjnej na terenie województwa śląskiego” tj. z następujących gmin wchodzących w obszar realizacji projektu: Ujsoły, Czernichów, Milówka, Rajcza, Jeleśnia, Koszarawa, Radziechowy-Wieprz, Gilowice, Łękawica, Porąbka, Świnna, Węgierska Górka, Ślemień, Lipowa, Żywiec, Łodygowice, Strumień, Wilamowice, Buczkowice, Kozy, Jasienica, Szczyrk, Wilkowice, Czechowice-Dziedzice, Jaworze, Bestwina, Miedźna, Suszec, Goczałkowice-Zdrój, Pszczyna, Pawłowice.

b) otoczenie ww. grup docelowych;

Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika/uczestniczki jest dokument wystawiony przez osobę odpowiedzialną za wyznaczanie ścieżki wsparcia np. odpowiedniego specjalista.

3. Status na rynku pracy oraz wykluczenie komunikacyjne nie mogą stanowić jedynej przesłanki wykluczenia w celu zakwalifikowania uczestnika do projektu.

4. Osoba uczestnicząca w projekcie deklaruje, iż nie korzysta oraz nie będzie korzystać ze wsparcia w innych projektach z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanych ze środków EFS+.

§ 3 Rekrutacja

1. Informacja o prowadzonym naborze do projektu wraz z regulaminem naboru oraz niezbędnymi dokumentami rekrutacyjnymi zamieszczona jest w formie elektronicznej na stronie Internetowej Lidera oraz Partnerów, jak również w formie drukowanej. Dokumenty te spełniają zapisy standardu informacyjno-



promocyjnego (m. in w zakresie zrozumiałości tekstu, bez żargonów, skrótów, trudnych wyrazów, pisane w stronie czynnej, krótkie zdania, czcionka bezszeryfowa, odpowiedni kontrast) oraz cyfrowego, materiały informacyjne o projekcie będą zawierać informacje o możliwościach zgłaszania szczególnych potrzeb uczestnika/uczestniczki projektu.

2. Pytania dotyczące szczególnych potrzeb uczestnika/uczestniczki projektu zawarte są w formularzu rekrutacyjnym do projektu.

3. Komunikacja zespołu projektowego z kandydatkami i kandydatkami do udziału w projekcie odbywa się za pomocą spotkań osobistych (podczas których istnieje możliwość odczytania dokumentów rekrutacyjnych), e-maili, telefonu, treści przekazywanych przez komunikatory. Informacje o realizowanym projekcie dostępne są:

a) w siedzibie Lidera, w tym:

- biurze projektu dostosowanym do potrzeb osób z ograniczeniami w poruszaniu się (windą, dostosowane toalety) zgodnie z deklaracją dostępności umieszczoną na stronie www.itiusbb.pl

adres: 43-200 Pszczyna, ul. Dworcowa 11, II piętro, pokój 200 (wejście od tyłu budynku)

- biurze projektu niedostosowanym do potrzeb osób z ograniczeniami w poruszaniu się – biurze administracyjnym projektu

adres: 43-300 Bielsko-Biała, ul. Kapitana Aleksandra Kunickiego 6/4, I piętro.

b) w siedzibie Partnerów zgodnie z adresami wskazanymi na stronie www.itiusbb.pl w zakładce projektu www.itiusbb.pl/restart_aktywnej_integracji,

c) rozesłana do ośrodków pomocy społecznej oraz centrów pomocy rodzinie na obszarze realizacji projektu, które nie są partnerami w niniejszym projekcie.

4. Kryteria rekrutacji i określone wagi punktowe:

a) kryteria formalne:

- zamieszkiwanie na obszarze realizacji projektu

-spełnienie przesłanki uzasadniającej zakwalifikowanie do udziału w projekcie

b) wagi punktowe – preferowane będą następujące osoby:

- doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy o pomocy społecznej – **10 punktów**



- o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (MSKCiPZ ICD10) - **10 punktów**
- korzystające z programu FE PŻ - **10 punktów**
- opuszczające placówki opieki instytucjonalnej - **10 punktów**
- wykluczone komunikacyjnie - **10 punktów**
- osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy - **10 punktów.**

5. Wymagane dokumenty:

- ankieta zgłoszeniowa
- klauzula RODO
- dokument potwierdzający kwalifikowalność osoby ubiegającej się o udział w projekcie.

6. Za rekrutację odpowiadać będzie komisja rekrutacyjna licząca co najmniej 3 osoby (osobna komisja Lidera, osobne komisje Partnerów).

7. Wyniki rekrutacji zatwierdzane są przez osobę koordynującą projekt.

8. Proces rekrutacji:

- osoba zainteresowana składa komplet dokumentów
- komisja weryfikuje dokumenty oraz sprawdza kwalifikowalność kandydatów i kandydatek,
- kandydat spełniający/ kandydatka spełniająca kryterium kwalifikowalności dostaje decyzję pozytywną i uzyskuje wynik punktowy,
- komisja rekrutacyjna sporządza listę rankingową (zakwalifikowanie, lista rezerwowa, odmowa).

9. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły, kwalifikowanie do udziału w projekcie odbywać się będzie nie rzadziej niż 3 razy w trakcie trwania projektu. Informacje o prowadzonej rekrutacji dostępne będą każdorazowo na stronie projektu www.itiusbb.pl/restart_aktywnej_integracji.

§ 4 Zasady uczestnictwa i realizacji wsparcia

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.



2. Harmonogram form wsparcia dostępny będzie na stronie internetowej projektu www.itiusbb.pl/restart_aktywnej_integracji.

3. Do obowiązków uczestnika/uczestniczki projektu należy:

- a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem;
- b) zapoznanie się z klauzulami informacyjnymi dot. przetwarzania danych osobowych;
- c) uczestnictwo w każdej z form wsparcia, na które został zakwalifikowany/zakwalifikowana;
- d) informowanie o zmianie danych personalnych;
- e) każdorazowe potwierdzanie na liście obecności własnoręcznym podpisem uczestnictwa w formach wsparcia/w działaniach niebędących formami wsparcia, potwierdzanie odbioru materiałów dydaktycznych i/lub szkoleniowych, cateringu, zaświadczenia, świadectwa, dyplomu (jeśli dotyczy);
- f) wypełnienie dokumentów związanych z ewaluacją projektu, w tym ankiet, pre i post testów.

4. Do obowiązków Realizatorów projektu należy:

- a) zapewnienie infrastruktury niezbędnej do realizacji form wsparcia i działań niebędących formami wsparcia,
- b) zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- c) zapewnienie realizacji form wsparcia przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie;
- d) wydanie zaświadczenia uczestnictwa np. w szkoleniach, warsztatach;
- e) w przypadku zdarzeń losowych Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do odwołania, zmiany terminu, lub miejsca realizacji danej formy wsparcia/działania niebędącego formą wsparcia, o czym uczestnicy/uczestniczki, zostaną niezwłocznie poinformowani pocztą elektroniczną i/lub telefonicznie;
- f) Realizatorzy projektu zastrzegają sobie możliwość zawarcia z uczestnikiem/uczestniczką umowy/kontraktu socjalnego regulujących szczegółowe warunki udziału w projekcie oraz zastrzegają sobie możliwość wskazania limitu wymaganych obecności;
- g) działania w ramach Projektu będą realizowane zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

5. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma możliwość rezygnacji z udziału w każdej z oferowanych form wsparcia. Rezygnacja musi zostać zgłoszona pracownikowi odpowiedzialnemu za realizację działań projektu w formie



pisemnej/elektronicznej, najpóźniej na 3 dni robocze przed jej rozpoczęciem. Zgłaszając rezygnację bądź nieobecność uczestnik/uczestniczka bądź jego/jej przedstawiciel ustawowy faktyczny powinien podać termin oraz nazwę formy wsparcia, a także wskazać powód swojej rezygnacji.

6. Jeżeli ze względu na okoliczności niezależne od uczestnika/uczestniczki (tj. zdarzenie losowe, choroba) nie jest możliwe zachowanie zasad zawartych w pkt. 5, uczestnik/uczestniczka zobowiązany/zobowiązana jest do niezwłocznego przesłania do biura projektu informacji o przyczynie rezygnacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.

7. Nieusprawiedliwiona nieobecność uczestnika/uczestniczki oraz niedotrzymanie zasad i terminu rezygnacji traktowane jest jako naruszenie Regulaminu i może skutkować wykluczeniem uczestnika/uczestniczki z udziału w projekcie.

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do zmiany zapisów Regulaminu, jeżeli zmiany takie narzuci Instytucja Zarządzająca, bądź wynikną one z nowych uregulowań prawnych lub w innych przypadkach, jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowej realizacji Projektu. Informacja o ewentualnych zmianach będzie każdorazowo zamieszczana na stronie internetowej projektu www.itiusbb.pl/restart_aktywnej_integracji.

2. Zmiana okresu realizacji projektu nie wymaga aneksowania umów udziału w projekcie.

3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z 08.11.2024 r. zastępując poprzednią wersję regulaminu.